

Dagsorden/referat

Skolebestyrelsesmøde

28. oktober 2024

Kl. 17.00-19.30:

Mødet afvikles på Michaels kontor



Dybbøl-Skolen

Sønderborg Kommune ∞

Gl. Aabenraavej 20, 6400 Sønderborg

Telefon: 88724362

dybbol-skolen@sonderborg.dk

www.dybbol-skolen.dk

Deltagere:

Bestyrelsesmedlemmer: Marianne Dalsgaard (afbud), Kristina D. Bertram, Martin Godt, Mikkel Moos, Rasmus Vendelbo, Lasse Johannsen og Gitte Nedergaard


Medarbejdere: Anne Weber (afbud), Lennart Handler

Elevråd: Nathaniel Kristensen (formand) og Kamalesh Jagadeesh Kumar (næstformand)

Ledelse: Michael Jacobsen, Henning Broch

Referent: Henning Broch

Punkt	Hvad handler punktet om?	Ansvarlig	Beslutning/referat
1. Godkendelse af referat fra sidste møde	Vi gennemgår både referatet fra seneste møde for at se, om der er handlet på det aftalte	HB	Godkendt
2. Hvem styrer skolen?	(Kort) oplæg om den kommunale struktur	MI	Gennemgået
3. Orientering, herunder:			
• Elevrådet	Nyt fra elevrådet	Nathaniel/ Kamalesh	Der sættes nye dørhåndtag i sammen med de nye døre i forbindelse med renoveringen
• Formanden	Nyhedsbrev – sendes ud op til juleferien	Martin	Martin laver et oplæg, der sendes rundt. Skolebestyrelsen sender forslag. Svar gerne, også hvis der ikke er kommentarer.
	Planlægning af mødet den 2. december <ul style="list-style-type: none">Kort dagsorden (herunder tilbagemelding fra Rasmus ift. Landsmøde under Skole og Forældre)Julefrokost		Der sættes kun orienteringspunkter på dagsordenen Julefrokost på skolen efter mødet Samme deltagere, som vi plejer. MI
	Opfølgning på græsarmeringsområdet		Info Martin og Kristina udarbejder et skriv til Teknik og Miljø i Sønderborg kommune

			
• Pædagogisk udvalg		AE/LH	Intet nyt
• Kommunen/Forvaltningen		MI	Der er kommet en ny pædagogisk konsulent på forvaltningen
• Ledelsen	Renovering – løbende opfølgning	MI/HB	Nye døre i gul blok – det ser godt ud. Køkkenet og Klubben renoveres Der skal flyttes omkring juleferien Der mangler derefter to etaper
	Salg i Skansen - opfølgning		Intet nyt
• Andre	Opfølgning: Planlægning af forældrearrangement (april 2025)	Kristina/Gitte	Rasmus deltager sammen med Kristina og Gitte

	Opfølgning: Møde med forældre-rødder: 1. oktober 2024	Kristina/ Martin	Godt møde med positive tilbagemeldinger. Mange fra 0. og 1. årgang. Omkring 30 deltagere Udvalget anbefaler, at disse møder fortsætter fremover
4. Skærmpolitik	Opfølgning: <ul style="list-style-type: none"> Spørgsmål fra udkolingen: Hvordan skal skærmpolitikken tolkes ift. skærmb brug i pauser? 	Kristina AE, HB	Udsættes til næste gang MI
5. Budgetopfølgning	INDSÆT FIL	HB/MI	Info
6. Principper/politikker Gennemgang, drøftelse, revidering/godkendelse Skolebestyrelsen gennemgår løbende skolens principper og politikker for løbende at ajourføre og følge op.	Opfølgning: Lejrskole:	Martin Lasse MI/AE	Udvalget drøfter input fra Kristina. Kristina sender til Martin. Punktet tages med næste gang. MI
		MI	Princip for klasseforældreråd inkl. bilaget: Der nedsættes et udvalg bestående af : Kristina, Martin, Lennart Punktet sættes på januarmødet MI De to andre principper er rettet til og godkendt. HB/MI lægger det ud
7. Evt.			Opdatere nyhedsbrevene på hjemmesiden HB
Punkter til kommende møder			Øvrige punkter: <ul style="list-style-type: none"> Forretningsorden (afventer godkendelse af ny styrelsesforretningstægt) 20240826%20Forretningsorden%20SB.d